Provvedimento dell'Amministratore Unico n°04 del 05/02/2019

OGGETTO: ***INDIVIDUAZIONE DIRETTORE GENERALE, DATORE DI LAVORO , DELEGHE SICUREZZA / AMBIENTE, PRIVACY E APPALTI PUBBLICI***

L' Amministratore Unico

VISTO

- L'art. 97 Cost;
- La legge 241/1990;
- La legge 124/2015;
- il D.lgs 81/2008;
- Il D.lgs 152/2006;
- il D.lgs 50/2016;
- il D.lgs 196/2003 e la normativa comunitaria in materia di protezione dei dati personali, in particolare il regolamento UE 2016/679 (GDPR), operativo a partire dal 25 maggio 2018;
- il D.lgs 231/2001 e il modello organizzativo adottato dalla Società;
- lo Statuto sociale;

CONSIDERATO

- Che Pisamo è una società a partecipazione interamente pubblica, soggetta, per quanto di ragione, ai principi di buon andamento, imparzialità ed efficienza;
- Che, al fine di assicurare la massima efficienza operativa della Società nonché l'attuazione dei menzionati principi, è opportuno individuare una figura professionale interna, con qualifica dirigenziale, alla quale attribuire i compiti operativi e di gestione, nel rispetto del principio normativo di separazione tra compiti di indirizzo e compiti di gestione;
- Che, al fine di perseguire gli obiettivi sopra indicati, è opportuno costituire formalmente la figura del Direttore Generale della Società attribuendo allo stesso le funzioni operative e gestionali, anche se già di fatto individuato nell' ing Alessandro Fiorindi a far data dal

1 gennaio 2008 , unitamente alle responsabilità in materia di sicurezza, ambiente, appalti e contratti, privacy e normativa ex D.lgs 231/2001, in quanto caratterizzate da compiti e responsabilità largamente rientranti, sotto il profilo pubblicistico, nei poteri, funzioni e compiti di gestione operativa;

- Che l'Ing. Alessandro Fiorindi, dirigente a tempo indeterminato dal 01 gennaio 2008 della Società e assunto in data 01 luglio 2004 , è soggetto munito delle competenze professionali e dell'esperienza necessarie per l'espletamento delle funzioni operative e gestionali della Società e per l'assunzione delle responsabilità nelle materia sopra indicate;
- Che pertanto si rende opportuno costituire l'ufficio del Direttore Generale e nominare l'Ing. Alessandro Fiorindi Direttore Generale della Società, attribuendo allo stesso i compiti, le funzioni, i poteri e le responsabilità nelle materie sopra indicate, al fine di formalizzare e rendere effettivo, nell'ambito dell'attività di Pisamo S.r.l, il principio di separazione tra compiti di indirizzo politico e compiti operativi gestionali, propri dei dirigenti dell'ente, in attuazione dei principi costituzionali di buon andamento e trasparenza;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

L'Amministratore Unico determina:

- di istituire l'Ufficio del Direttore Generale, con funzioni, compiti e responsabilità di gestione operativa della Società, in attuazione del principio pubblicistico di separazione tra indirizzo politico e gestione operativa - provvedimentale;

- di nominare quale Direttore Generale l'Ing. Alessandro Fiorindi, dirigente della società, munito delle idonee competenze ed esperienze professionali per l'espletamento di tale incarico;

- di attribuire allo stesso le funzioni operative gestorie e provvedimentali, sotto il profilo pubblicistico distinte rispetto agli atti di indirizzo politico amministrativo;

- di individuare, quale Datore di Lavoro per tutte le funzioni e gli adempimenti relativi alla sicurezza, ai sensi del D.lgs 81/2008 e all'ambiente, ai sensi del D.lgs. n. 152/2006, il Direttore Generale Ing. Fiorindi, il quale avrà l'onere di fornire in merito un rapporto informativo all'Amministratore Unico; l'individuazione è effettuata fatta salva la facoltà di revoca, in qualunque momento a insindacabile giudizio dell'Amministratore Unico;

- di attribuire allo stesso Direttore Generale, nell'esercizio delle funzioni di Datore di Lavoro in materia di sicurezza e ambiente, ogni obbligo e facoltà, previsti dal D.lgs. n. 81/2008 e dal D.lgs. n. 152/2006, inclusa quella di effettuare tutti gli interventi urgenti e indifferibili utili al

raggiungimento o al ripristino delle condizioni di sicurezza degli immobili e degli ambienti di lavoro nonché al ripristino delle condizioni di salubrità ambientale;

- di attribuire al Direttore Generale, individuato quale Datore di Lavoro in relazione alle funzioni legate alla sicurezza e all'ambiente, i fondi necessari utilizzabili senza necessità di preventiva autorizzazione, nel rispetto delle procedure di spesa e di rendicontazione della Società e delle modalità previste dalla delega di funzioni formalizzata con atto a Rogito Notaio Mancioppi del 28 gennaio 2019;

- di attribuire al Direttore Generale/Datore di Lavoro il potere di assumere tutti i provvedimenti ritenuti necessari ed indifferibili in materia di sicurezza e tutela dell'ambiente, con il solo limite di condivisione con l'Amministratore Unico di eventuali incarichi e consulenze professionali, anche esorbitando i limiti del fondo di dotazione annuale, salva la necessità di informare immediatamente l'Amministratore Unico;

- di stabilire che le funzioni e gli adempimenti assegnati al Direttore Generale, quale datore di lavoro, sono tutti quelli disciplinati dal D.lgs. 81/2008 e dal D.lgs. n. 152/2006, senza alcuna eccezione;

- di stabilire che in capo al Direttore Generale grava l'obbligo di fornire periodicamente adeguate informazioni all'Amministratore Unico sui provvedimenti adottati e sugli interventi eseguiti, attraverso apposita relazione illustrativa, con cadenza trimestrale, delle disposizioni attuate; inoltre il Direttore Generale avrà l'obbligo di provvedere alla designazione del RSPP (responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi) ex D.lgs. n. 81/2008, di procedere alla valutazione di tutti i rischi con l'elaborazione del documento previsto nonché di organizzare il servizio di prevenzione e protezione provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri in base al D.lgs. n. 81/2008;

- di autorizzare il Direttore Generale, fermi restando i doveri e gli obblighi connessi alla qualifica di Datore di Lavoro, all'eventuale delega di funzioni ex art. 16 del D.lgs. n. 81/2008 ad uno o più soggetti terzi, da individuarsi previa intesa con l'Amministratore Unico, muniti dei requisiti necessari e delle idonee competenze in materia di sicurezza e tutela dell'ambiente . Il Datore di Lavoro dovrà predisporre la delega di funzioni al delegato/i nel rispetto dei requisiti di legge, fermo il dovere di vigilanza sull'operato del delegato/i e il divieto di attribuire a terzi funzioni non delegabili per legge.

- di attribuire al Direttore Generale tutti i compiti, le funzioni e le responsabilità gestionali e operativi in materia di gare e contratti pubblici, iv inclusa, a titolo esemplificativo, la

predisposizione di bandi, inviti e avvisi; la nomina del RUP ex art. 31 del D.lgs 50/2016; la scelta, la conduzione e la conclusione/aggiudicazione della procedura per l'affidamento del contratto; la selezione, l'esclusione e l'ammissione dei concorrenti; l'adozione delle determine a contrarre e/o di provvedimento equivalente; la verifica dei requisiti degli operatori; la comunicazione con gli enti istituzionali; la pubblicazione di bandi, avvisi, inviti, provvedimenti della procedura di aggiudicazione; la stipula dei contratti e tutti gli atti inerenti la gestione dei contratti medesimi, quali a titolo esemplificativo la risoluzione, il recesso, l'invio di diffide, la decisione sulle riserve, la segnalazione ad Autorità Pubbliche, la gestione del contenzioso, la proroga e/o la ripetizione ove consentiti dalla normativa vigente e ogni altra funzione, compito e responsabilità gestionale, provvedimentale e/o esecutiva in materia di gare e contratti;

- di attribuire al Direttore Generale tutti i compiti, le funzioni e le responsabilità in materia di protezione dei dati personali, con il compito di assicurare ed assumere ogni atto, iniziativa, provvedimento ritenuto necessario e/o opportuno per assicurare che la Società operi in conformità alla normativa vigente in tale materia, con particolare riferimento al regolamento UE 2016/679 (GDPR), operativo a partire dal 25 maggio 2018;
- di attribuire al Direttore Generale tutti i compiti, le funzioni e le responsabilità in materia di attuazione del D.lgs n. 231/2001, in particolare per quanto concerne l'adozione, la revisione e l'aggiornamento del modello organizzativo e del codice etico in ottemperanza alla suddetta normativa;
- di attribuire al Direttore Generale ogni altra funzione, compito e connessa responsabilità necessaria e/o opportuna per la gestione ordinaria della Società.

del presente provvedimento sarà data pubblicità nelle forme di legge.

L'Amministratore Unico
Andrea Bottone